

Dagsorden

Fremmødt:

Fraværende:

Indledning

1. Godkendelse af dagsorden

Punkter til beslutning:

2. Skolegade 2 Stiftslån og likviditetslån

3. Opfølgning på Visionsdagen

4. Valget til MR

5. Anmodning fra Jens-Erik om udtrædelse af MR

Punkter til drøftelse

Orienteringspunkter

Formanden:

1. Pinusparken

2. Orienteringsmøde

Personaleansvarlig:

1.

Beslutning

Carsten, Philip, Jytte, Helle, Kenneth, Jette, Lis, Lise, Anna-Milla, Hanne, Anette, John, Ejvind og Julia

Jens-Erik(ferie), Fritze, Trine

Vi starter som sædvanligt med en sang fra højskolesangbogen og håber at Hanne og Jytte vil finde en god sang.

1. Dagsorden er godkendt

Beslutninger

2. MR behandlede og godkendte på møde i september 2025 at søge om et stiftslån på 3,6

mio kr. til dækning af udgifterne til renovering af Skolegade 2.

Desværre fremgår beslutningen ikke helt skarpt af referatet derfor tages sagen op igen.

MR har behandlet og godkendt et stiftslån på 3,6 mio. jf. delreferat af 2. september fra PU hvor stiftslånet er behandlet.

For at sikre at vores likviditet ikke presses unødigt i sagsbehandlingstiden for Stiftslånet, foreslås en ansøgning til PU om et likviditetslån.

MR har behandlet og godkendt et likviditetslån på 1 mio. fra Provstiet

3. Se referat fra KU. Hvordan kommer vi nu videre med handlingsplaner, økonomi og ressourcer. Der har været en drøftelse om hvordan vi kommer videre med vores visioner og der skal være et møde hvor medarbejderne skal informeres.

Vi taler bla. om orgelsafari, måske sammen med skoletjenesten

4. Se referat fra KU

Det er annonceret i Ugeposten i denne uge og det siges i kirken på søndag. Mødet er tirsdag d. 12. maj kl. 17-19

5. MR godkender Jens-Eriks ønske om udtrædelse.

Drøftelser

Orienteringspunkter

1. Status på overdragelse til PU.

Der skal holdes et møde med Provstiet om overdragelse. MR ønsker umiddelbart overdragelse pr. 1.1.27

2. Carsten byder velkommen og Philip fortæller om økonomi. Alle opfordres til at deltage.

Jytte fortæller at der er lukket nogle ubrugte telefonnumre. Der er en snak om beskatning af fri telefon.

Churchdesk kursus til udvalgte medarbejderne og evt. en fra MR.

Nyhedsbrevet tilstræbes at udkomme 1 gang om måneden, men deadline er ikke "hård".

Man må gerne lave arbejde ved siden af sit "almindelig lønarbejde" i kirken, så længe man kan lave sit lønarbejde, men personaleansvarlig skal informeres på forhånd.

Vi giver en lille gave ved runde fødselsdag, bryllup o.lign.

Kasserer:

1.

Budgetsamråd den 6. maj fremlægges en formodning om hvad vi får i 2027. Philip lægger et udkast til et budget for 2027. Alle er meget velkommen, så vi er fælles om at vælge hvad vi vil og ikke har råd til. Mødet forventes at være efter sommerferie.

Præsterne:

1.

Info om kirkeskoletjenesten, der var en meget klar anbefaling om mere orgelsafari.
Der er godt gang i alle forårets konfirmationer.

Kirkeværgen:

1.

Helsingørskirke:

Porten til våbenhuset skal repareres pga utæthed. Bænkene sættes fast. Det er ca 175.000 kr. for de reparationer.
Soundboks er købt og findes pt i Sognegården.

Valby Kirke:

Der skal laves noget arbejde i mandskabsrummet

Medarbejderrepræsentanten:

1.

Intet at melde

Udvalg:

Kommunikationsudvalget:

1.

Intet at melde

Aktivitetsudvalget:

1.

Planlægning af kulturnatten d. 4. juni. Mødet 13. maj kl 14

Kirkegårdsudvalget:

1.

Intet at melde

Menighedsplejen:

1.

Der er møde om menighedspleje den 10. juni kl 13.

Eventuelt:

1.

Vision skal flyttes længere op på dagsorden.

Lidt diskussion om hvordan man kan ændre lidt på hvordan man byder velkommen til menigheden til gudstjeneste.

Carsten Lunde

underskrifter

JHT

Kis Wood

[Signature]

Marcel F. Simon

[Signature]

[Signature]

*Jane May
Kis Wood*

*Jytte Agensen
H. Kamp*

[Signature]