

Dagsorden	Beslutning
Fremmødt:	Kenneth, Fritze, Anette, Trine, Jytte, Ejvind, Jette, Carsten, Julia, Lise, Philip, Hanne, Lis, Anne-Milla, John og 1 Gæst
Fraværende:	Jens-Erik
Indledning	Vi starter som sædvanligt med en sang fra højskolesangbogen og håber at Hanne og Jytte vil finde en god sang.
Orientering om forløb efter præsteansættelse ved Personalekonsulent Pernille Nærvig Petersen, Helsingør Stift	Der sættes 30 min af til orienteringen
1. Godkendelse af dagsorden	1. Dagsorden
Punkter til beslutning:	Beslutninger
2. Valg til enkeltposter / konstituering	2. Ifølge MR lov, skal følgende vælges: Formand og næstformand ved hemmelig afstemning. Formand: Carsten Skovbo Frederiksen valgt med 11 stemmer Næstformand: Philip Gates valgt med 11 stemmer Kasserer, kirkeværge, kontaktperson og sekretær almindelig afstemning Kasserer: Philip Gates Kirkeværge: Ejvind Hartmund Kontaktperson: Jens-Erik Engelbrecht, føl: Jytte Jensen Sekretær: Julia Helga Teglsbo Endvidere vælges en person, som sammen med formanden kan forestå salg af fast ejendom mv. Philip Gates og Carsten Skovbo Frederiksen Valg til KU: Formand, Kasserer, Kontaktperson, Fritze Steiner-Johnsen og Sekretær Valgbestyrrelse: Lis Cronberg, Anette Kampf og John Patrunk Mødeplan besluttet for 2026: Vi tilstræber at det er sidste onsdag i hver måned Udvalg og vedtægter forventes drøftet på næste ordinære møde.
3. Budget 2026 nok en gang	3. PU har bemærket en fejl i det afleverede, hvorfor vi må godkende igen og aflevere budgettet på økonomiportalen Beslutningsprotokollen skal indeholde korrekt kodelinie, dvs kopi af linien på økonomiportalen og ikke en afskrift af denne. Helsinge-Valby Sognes Menighedsråd, CVR-nr. 67386515, Budget 2026, , Endelig budget afleveret d. 26-11-2025 19:41
4. Kvartalsrapport Q3	4. Fremsendt Q3 viser et overskud på ca. 270 tkr hvilket må siges at være tilfredsstillende. Ansøgninger om dækning af manglende indtægt vedr. Parkvænget skal udarbejdes. Merudgifter i forhold til oprindeligt Projekt på Parkvænget skal beregnes og der skal udarbejdes en ansøgning til PU. MR tager det til efterretning.
5. Udstykning af Skolegade	5. Fremsendt forslag skal drøftes og beslutning skal tages. Se referat fra KU. Vi accepterer det forslag som Kommunen og Landmåleren er blevet enige om.
6. Varevogn og trailer	6. Efter indbrud i Valby hvor maskiner og værktøj er stjålet,

- bør det overvejes at anskaffe en varevogn og trailer til transport til og fra Valby. Se referat fra KU
MR har drøftet forskellige muligheder og der skal undersøges, Økonomi, personale mv før endelig beslutning.
7. Nyt kapel
7. PU har tilkendegivet at vores svarskrivelse vedrørende nyt kapel ikke er fyldestgørende og vi skal derfor udarbejde ny forklaring.
Vi beder Arkitektfirmaet om at svaret på de manglende oplysninger fra PU.
8. Menighedspleje
8. Vedtægter til MP vedhæftet. Beslutning om salg af investeringsbeviser og overførsel af midler til MP.
Vedtægterne er godkendt med ændringer.
Salg af værdipapirer og overskud går til menighedspleje
9. Regnskabsinstruks
9. Ny regnskabsinstruks til beslutning. Vedhæftet Godkendt
10. Belægningen omkring kirken
10. Henvendelse fra ældrerådet i Gribskov vedhæftet. Se Referat fra KU. Sagen bør behandles af kirkegårdsudvalget, et projekt evt. inkluderende bedre belysning på kirkegården, udarbejdes og midler søges via PU.
Vi beder kirkegårdsudvalget udarbejder et forslag. Vi skal have fat i konsulenttrunden.
- 11.FKN landsindsamling
11. Henvendelse fra FKN om benyttelse af sognegården den 8. marts. MR sørger for kaffe og brød til indsamlerne. Se Vedhæftet
Det er vedtaget. Præsterne er tovholder.
12. Kommunikation: nyhedsbrev og Vejkirke
12. Udsendelse af nyhedsbreve vil betyde en udvidelse af vores Churchdesk-abonnement. Se referat fra KU fremsendte forslag fra kommunikationsudvalget
MR siger ja til udvidelse af abonnementet og til nyhedsbrev. Ca. 12 gange om året. Tovholder forventes at være Pernille.
MR siger nej tak til vejkirker.
13. Kirke / skoletjenesten
13. Hvem påtager sig opgaven? Se referat fra KU
Anne-Milla og Hanne indgår i Kirke/skoletjenesten. Gendrøftet i januar.
14. Konfirmandbibler
14. Ønske om indkøb af konfirmandbibler. Se referat fra KU
MR har besluttet at der indkøbes bibler til konfirmander.
15. Langfredag
15. Forslag om afholdelse af kun 1 gudstjeneste langfredag på grund af meget lille fremmøde. Forslag om afholdelse i Helsinge
MR aflyser gudstjeneste i Valby.
16. Sorggruppe
16. Sorggruppe efterspørges temmelig meget. Præsterne KU anbefaler igangsættelse. Hvordan og hvornår?
Vi arbejder hen imod en opstart til efterår 2026.
17. Indsamlingsliste
Vi samler ind til menighedsplejen hele året.

Indsamlings formål	Fra dato	Til dato
Børnesagens Fællesråd	30-11-2025	21-12-2025
We Shelter	22-12-2025	30-12-2023
Bibelselskabet	31-12-2025	31-12-2025
Folkekirkens Nødhjælp	01-01-2026	08-03-2026
Brødremenighedens Danske Mission (1)	09-03-2026	12.06.2026
Skandinavisk Børnemission / Childrens Mission(2)	13.06.2026	29-11-2026
I ALT		

Punkter til drøftelse

1.

Orienteringspunkter

Formanden:

1. Status på korarbejdet

Kontaktpersonen:

1. Status på MUS

Præster:

1. Beredskabsplan

Kirkeværgen

1. Status på Valby-varmeprojekt

Medarbejderrepræsentanten

1.

Udvalg:

1. Kommunikationsudvalget

2. Aktivitetsudvalget

3. Kirkegårdsudvalget

4. Menighedsplejen

5. Musikudvalget

Eventuelt

1. Provstiets dag

2. Åben Kirke

Drøftelser

1.

Orienteringspunkter

Der er styr i forbindelse med personregistrering.

Der forventes at være varme på i Valby Kirke

Intet melde

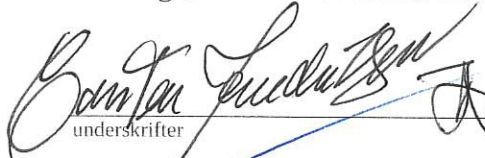
2. Referat

5. Referat

Eventuelt

24.januar 2026 er det Provstiets dag og det foregår på Bymose Hegn
Der har været imellem 1-3 personer. Der er et forslag om at flytte
tidspunktet frem til kl. 16-18 eller kl. 17-19 i stedet for kl. 19-21

Helsinge, den 26. november 2025


underskrifter

